Template za Sprint Review

**Pregled sprinta**

Ubacite datume početka i završetka Sprint-a, kao i kratak rezime Sprint cilja i PBI na kojima je tim radio. Cilj Sprint Review-a je da se omogući timu da pokaže svoj napredak, dobije povratne informacije od zainteresovanih strana i da se odluči o tome šta treba uraditi u sledećem sprint

**Dnevni red**

Ubacite dnevni red sastanka Sprint Review. Ovo bi trebalo da sadrži listu stavki o kojima će biti reči ili predstavljene tokom sastanka. Na sastanku se obično pregleda i prikazuje ono što je završeno, kao i ono što nije, a što je bilo planirano za taj sprint.

**Tačka dnevnog reda 1: PBI 1**

Opis

Ubacite kratak opis prvog PBI na kojem je tim radio tokom Sprint-a.

Demo

Ubacite demonstraciju završenog rada za PBI 1. Ovo može biti video, snimak ekrana ili demonstracija uživo.

Povratne informacije

Ubacite sve povratne informacije ili komentare zainteresovanih strana na PBI 1.

**Tačka dnevnog reda 2: PBI 2**

Opis

Ubacite kratak opis drugog PBI na kojem je tim radio tokom Sprint-a.

Demo

Ubacite demonstraciju završenog rada za PBI 2. Ovo može biti video, snimak ekrana ili demonstracija uživo.

Povratne informacije

Ubacite sve povratne informacije ili komentare zainteresovanih strana na PBI 2.

**Tačka dnevnog reda 3: PBI 3**

Opis

Ubacite kratak opis trećeg PBI na kojem je tim radio tokom Sprint-a.

Demo

Ubacite demonstraciju završenog rada za PBI 3. Ovo može biti video, snimak ekrana ili demonstracija uživo.

Povratne informacije

Ubacite sve povratne informacije ili komentare zainteresovanih strana na PBI 3.

**Pregled ciljeva sprinta**

Ubacite recenziju Sprint cilja i da li je postignut tokom Sprint-a. Uključite sve izazove ili prepreke sa kojima se tim suočio u postizanju Sprint cilja.

**Stavke radnje**

Ubacite listu stavki radnji koje će tim preduzeti na osnovu povratnih informacija i komentara primljenih tokom Pregleda sprinta. To bi trebalo da budu specifični, merljivi i delotvorni koraci koje tim može da preduzme da bi poboljšao svoj proces i tok posla u budućnosti.

**Stavka radnje 1**

Opis

Stavi karatak opis prve stavke radnje.

Vlasnik

Ubacite ime člana tima koji će biti odgovoran za dovršavanje stavke radnje.

Rok

Postavi rok za dovršavanje stavke radnje.

**Stavka radnje 2**

Opis

Stavi kratak opis druge stavke radnje.

Vlasnik

Ubacite ime člana tima koji će biti odgovoran za dovršavanje stavke radnje.

Rok

Postavi rok za dovršavanje stavke radnje.

**Stavka radnje 3**

Opis

Stavi kratak opis treće stavke radnje.

Vlasnik

Ubacite ime člana tima koji će biti odgovoran za dovršavanje stavke radnje.

Rok

Ubaci rok za dovršavanje stavke radnje.

Zaključak

Ubacite sve završne beleške ili komentare o procesu Sprint Review ili Sprint uopšte.